



ARMADA

ALOJAMIENTO LOGÍSTICO DE LA ARMADA SOLICITUD DE RESERVA DE HABITACIÓN



JEPER
DIASPER

ALA : _____
.Nombre de la residencia en la que solicita aloja reserva

DATOS DEL SOLICITANTE:

<u>NIF:</u>	<u>PRIMER APELLIDO:</u>	<u>SEGUNDO APELLIDO:</u>	<u>NOMBRE:</u>
<u>EMPLEO:</u>	<u>ANTIGÜEDAD EMPLEO:</u>	<u>CUERPO/ESCALA:</u>	<u>EJÉRCITO:</u>
<u>DESTINO:</u>		<u>TLF. DEL DESTINO:</u>	<u>FAX DEL DESTINO:</u>
<u>DOMICILIO PARTICULAR:</u>		<u>TLF. MOVIL PARTICULAR:</u>	<u>TLF.PARTICULAR:</u>
<u>COD.POSTAL:</u>	<u>POBLACIÓN:</u>	<u>PROVINCIA:</u>	
<u>CORREO ELECTRÓNICO:</u>			
<u>FECHA DE ENTRADA:</u>		<u>FECHA DE SALIDA (si se conoce):</u>	
<u>MOTIVO DE LA SOLICITUD Y CARÁCTER CONCESIÓN DESTINO:</u>			
<u>RES. BOD DEL NOMBRAMIENTO:</u>			

SOLICITA VEHÍCULO: _____

DATOS DEL VEHÍCULO: Marca: _____ Modelo: _____ Color: _____ Matrícula: _____

Nº Póliza seguro: _____ **Compañía:** _____ **Periodo Validez:** _____

OBSERVACIONES: _____

El abajo firmante solicita alojamiento logístico y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella. Al objeto de garantizar y proteger la información aportada por el interesado, la utilización y tratamiento de estos datos se regirán por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, no siendo utilizados para finalidades distintas para las que han sido solicitados.

En _____, a _____ de _____ de 20_____

Firma:

- Sr. Director-Gerente del ALA: _____